

CODICE ETICO

Il presente Codice Etico è stato adottato dal Consiglio di Amministrazione di
LMA Italia Srl in data 31 marzo 2011

1. OBIETTIVO

L'obiettivo fondamentale del Codice Etico è indicare all'organizzazione *i principi* da seguire nelle relazioni con le persone, le aziende e le istituzioni che a vario titolo contribuiscono alla realizzazione della missione aziendale, per il consolidamento dell'immagine e della posizione di LMA Italia sui mercati.

2. LA NOSTRA VISIONE E MISSIONE

VISIONE

Essere l'azienda leader nella gestione delle vie aeree in ambito medicale, altamente apprezzata da tutti i soggetti interessati, fornendo prodotti innovativi, formazione e servizio eccellenti, a vantaggio di tutti i soggetti interessati.

MISSIONE

Dedicarsi al miglioramento della cura dei pazienti e della pratica medica fornendo prodotti innovativi brevettati nella gestione delle vie aeree, in anestesia e in emergenza.

3. I PRINCIPI ETICI E LE NORME DI COMPORTAMENTO

3.1 PRINCIPI ETICI

LMA Italia, società appartenente al gruppo LMA International NV manifesta gli impegni e le responsabilità etiche nella direzione degli affari e indica i principi a cui i suoi collaboratori (amministratori o dipendenti) si ispirano nello svolgimento delle attività aziendali.

LMA Italia, al fine di ottenere il massimo risultato operativo possibile, è indispensabile che operi nel pieno rispetto delle leggi e dei più ampi principi etici.

I valori etici e principi fondamentali nei quali LMA Italia si identifica e che persegue sono indicati in dettaglio in questa sezione.

3.1.1 Valore strategico delle risorse umane

LMA Italia attribuisce la massima importanza a quanti prestano la loro attività lavorativa in ambito aziendale. Attraverso il pieno coinvolgimento delle proprie risorse umane LMA Italia è in grado di sviluppare e garantire i suoi prodotti e i suoi servizi alla clientela. È altresì interesse di LMA Italia favorire lo sviluppo del potenziale di ciascuna risorsa e la sua crescita professionale.

3.1.1.1 La selezione del personale

La ricerca e la selezione del personale sono effettuate da LMA Italia in base a criteri di oggettività, competenza e professionalità, garantendo pari opportunità, evitando qualsiasi favoritismo e mirando ad assicurare le migliori competenze esistenti sul mercato del lavoro.

3.1.1.2 La gestione del personale

LMA Italia, ponendo in essere un sistema integrato di gestione e sviluppo delle risorse umane, offre a tutti i propri dipendenti pari opportunità e sviluppi professionali, unicamente sulla base di criteri meritocratici. Nell'ambito dei piani aziendali promuove le capacità e le competenze di ciascuno, predisponendo adeguati programmi di formazione.

LMA Italia si impegna altresì ad prevenire qualsiasi forma di molestia - psicologica, fisica e sessuale - nei confronti di ciascun dipendente.

3.1.2 Responsabilità nei confronti del cliente

3.1.2.1 La qualità dei prodotti forniti e dei servizi erogati

LMA Italia persegue l'obiettivo di soddisfare i propri clienti fornendo loro prodotti e servizi di qualità a condizioni e prezzi congrui, nel pieno rispetto delle norme e dei regolamenti applicabili al mercato in cui opera.

LMA Italia si impegna, per un corretto sviluppo della concorrenza imprenditoriale, (i) a non sfruttare eventuali posizioni risultanti dominanti, (ii) a vigilare sulla qualità dei prodotti e servizi forniti ai clienti non transigendo, in alcun modo, su eventuali incompetenze.

LMA Italia si impegna altresì a non danneggiare, in alcun modo, l'immagine delle aziende concorrenti e dei loro prodotti.

3.1.2.2 Eccellenza tecnologica ed innovazione

LMA Italia garantisce l'allineamento continuo delle proprie attività all'evoluzione tecnologica per conseguire i più elevati standard di qualità e dei servizi/prodotti forniti ai privati e alla Pubblica Amministrazione, individuando le migliori opportunità offerte dal mercato nazionale e internazionale per realizzare soluzioni, servizi e apparecchiature innovative capaci di fronteggiare le costanti e crescenti necessità degli utenti finali.

3.1.3 L'integrità

L'integrità, quale elemento fondamentale del patrimonio aziendale, consiste nel rispetto e nella corretta applicazione della legge e delle regole dell'integrità morale in ogni settore di attività ed in ogni circostanza.

LMA Italia non tollera alcuna violazione a tale principio e garantisce l'impegno civile dell'impresa nei confronti di tutte le persone che in essa lavorano, di tutti i fornitori, di tutti i suoi clienti.

In tale ottica non è, in alcun modo, ammesso corrispondere e/o promettere, direttamente o indirettamente, denaro o altra utilità a terzi, pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio o privati, per condizionare o remunerare l'operato del loro ufficio o, comunque, per acquisire trattamenti di favore.

Omaggi o altre forme di ospitalità, sono ammessi unicamente nel caso in cui siano di modico valore e comunque tali da non pregiudicare l'integrità o il credito di una delle parti e da non poter essere intesi ad ottenere vantaggi in modo improprio.

Tali spese, solo se necessarie, dovranno essere sempre documentate in modo corretto e autorizzate dal Responsabile competente. È altresì vietato agli organi sociali, al management, al personale dipendente, ai collaboratori esterni di ricevere e/o richiedere omaggi o trattamenti di favore non attribuibili a normali relazioni di cortesia e, nell'ipotesi in cui questo si verifici dovrà essere informato il Responsabile competente.

3.1.4 Il conflitto di interessi

Tutti i dipendenti di LMA Italia, nella conduzione di qualsiasi attività aziendale e nell'esercizio delle relative funzioni, sono tenuti ad evitare situazioni ove si possano manifestare conflitti di interesse. A titolo esemplificativo e non esaustivo, è fatto divieto a tutto il personale di LMA Italia (dipendenti e amministratori) di svolgere attività economiche personali e familiari in conflitto con le mansioni che questi svolgono all'interno della struttura di appartenenza.

In tale ottica, le strutture del Personale e le Organizzazioni Competenti avranno il compito di autorizzare ogni collaborazione autonoma o subordinata del personale con terzi.

Salvo quanto previsto dal Codice Etico, nell'ipotesi in cui si manifesti anche solo un ragionevole dubbio circa l'esistenza di un conflitto di interessi il soggetto interessato sarà tenuto a comunicare tutte le situazioni in contrasto al proprio Responsabile.

3.1.5 L'imparzialità

Nella conduzione di attività aziendali (ad esempio: gare di appalto, procedimenti contenziosi, esami e concorsi, percorsi di carriera, ecc.), LMA Italia evita qualsiasi discriminazione operata in base all'età, sesso, sessualità, salute, razza o nazionalità, opinioni politiche e credenze religiose, non tenendo conto, per nessuna ragione, di raccomandazioni o suggerimenti di qualsiasi provenienza.

LMA Italia garantisce altresì, nello svolgimento delle attività aziendali, la massima imparzialità ed equità nel rispetto delle norme legali, contrattuali e dei principi etici di cui al presente articolo.

3.1.6 La riservatezza

Tutti i dipendenti e i collaboratori di LMA Italia sono tenuti ad osservare la massima riservatezza su informazioni, documenti, studi, iniziative, progetti, contratti, piani, etc., conosciuti per le prestazioni svolte, con particolare riferimento a quelli che possono compromettere l'immagine o gli interessi dei clienti e dell'Azienda.

LMA Italia pone in atto le misure per tutelare le informazioni gestite ed evitare che esse siano accessibili a personale non autorizzato.

Tutte le informazioni, in particolare quelle apprese nell'ambito delle attività svolte per i clienti, devono considerarsi riservate e non possono essere divulgate a terzi, né utilizzate per ottenere vantaggi personali, diretti e indiretti.

LMA Italia garantisce quindi la riservatezza delle informazioni in proprio possesso e si astiene dal ricercare dati riservati di qualsivoglia natura, salvo caso di espressa e consapevole autorizzazione e conformità alle norme giuridiche vigenti.

3.1.7 Il rispetto della concorrenza

LMA Italia si impegna a rispettare le leggi dettate in materia di concorrenza evitando che qualsiasi accordo o comportamento assunto in suo nome e/o per suo conto possa costituire una illecita limitazione della concorrenza.

3.1.8 Doveri dei collaboratori

3.1.8.1 Il rispetto del patrimonio aziendale

Al fine di tutelare i beni aziendali, ogni dipendente di LMA Italia è tenuto ad operare con diligenza, utilizzando - unicamente ad esclusivo profitto di LMA Italia - risorse, beni o materiali di proprietà della stessa.

3.1.8.2 Comportamenti nei luoghi di lavoro e all'esterno

Ciascun componente di LMA Italia deve sempre operare all'interno della società nel pieno rispetto delle disposizioni e delle procedure aziendali, osservando le regole stabilite dalla legge e dal contratto di lavoro.

3.1.8.3 La responsabilità individuale

Ciascun componente del personale di LMA Italia è responsabile delle azioni poste in essere nello svolgimento della propria attività lavorativa. In particolare, tutti coloro che svolgono funzioni direttive saranno anche responsabili per l'attività svolta dal personale soggetto alla loro direzione e controllo.

3.1.9 La responsabilità sociale

La funzione sociale consiste nell'offerta di un servizio pubblico rispondente ai bisogni della collettività e dell'ambiente in cui opera. LMA Italia, nel rispetto di tale responsabilità sociale, considera i seguenti valori come essenziali:

1) Lo sviluppo e la tutela della professionalità

È interesse primario di LMA Italia quello sviluppare le capacità e le competenze di ciascun componente del personale, favorendo una politica meritocratica nella ricerca, selezione, assunzione e sviluppo di carriera del personale stesso.

2) La sicurezza sul lavoro, salute e rispetto dell'ambiente

LMA Italia pone particolare attenzione alla creazione ed alla gestione di ambienti e luoghi di lavoro adeguati dal punto di vista della sicurezza e della salute dei dipendenti, in conformità alle direttive nazionali ed internazionali in materia.

Altro obiettivo primario di LMA Italia è quello di proteggere e tutelare la salute delle proprie risorse umane in ogni luogo e condizione di lavoro. L'attività di prevenzione medico/sanitaria avviene nel pieno rispetto delle norme dettate in tema di sicurezza degli ambienti.

LMA Italia si impegna altresì a garantire il diritto dei cittadini al rispetto dell'ambiente.

3) La responsabilità negli affari

La correttezza, la completezza, la massima trasparenza e la legittimità, non solo formale, devono connotare tutte le azioni, le operazioni, le negoziazioni e, in genere, i comportamenti posti in essere dai dipendenti di LMA Italia nella pratica degli affari. Qualsiasi fenomeno di corruzione o favoritismo dovrà immediatamente essere comunicato al Responsabile competente.

In particolare, nel corso delle trattative, tutti gli organi sociali, il management, il personale dipendente ed i collaboratori esterni di LMA Italia sono tenuti a fornire informazioni il più possibile complete, trasparenti, comprensibili ed accurate, in modo tale da favorire decisioni autonome e consapevoli degli interessi coinvolti, delle alternative e delle conseguenze rilevanti. LMA Italia si impegna a non sfruttare eventuali lacune contrattuali o di informazioni e conoscenze, o condizioni di debolezza economica delle proprie controparti.

3.1.10 Tutela del capitale sociale, dei creditori e del mercato

LMA Italia assicura il rispetto dei principi di comportamento tesi a garantire (i) l'integrità del capitale sociale, (ii) la tutela dei creditori e dei terzi che instaurano rapporti con LMA Italia, (iii) il regolare andamento del mercato, (iv) l'esercizio delle funzioni delle Autorità pubbliche di vigilanza e, in genere, (v) la trasparenza e la correttezza delle attività condotte da LMA Italia sia sotto il profilo economico e che finanziario.

3.1.11 La redditività

Nelle sue politiche aziendali, LMA Italia attribuisce grande rilevanza alla redditività quale valore necessario a garantire autosufficienza, sviluppo e progresso. La presenza di tale indice non solo evidenzia la qualità del lavoro svolto, ma consente anche di misurare la soddisfazione

della clientela. Tuttavia la ricerca della redditività non deve indurre, in alcun modo, gli organi sociali, il management, il personale dipendente, i collaboratori esterni ed i partner commerciali alla violazione dei principi etici e delle norme di comportamento dettate da LMA Italia per ottenere risultati economici positivi.

3.1.12 Rispetto della Legalità e dei valori democratici

LMA Italia, nel rispetto della legalità e dei valori democratici alla base del nostro ordinamento, si impegna a non operare alcuna forma di finanziamento, diretto o indiretto, e a non agevolare in alcun modo gruppi, associazioni o singoli che perseguano finalità illecite.

3.2 Le NORME DI COMPORTAMENTO

Nel rispetto delle norme di legge e dei principi etici di cui al precedente punto 4.1, LMA Italia precisa le seguenti norme di comportamento.

3.2.1 I rapporti con clienti, fornitori e collaboratori esterni

3.2.1.1 Rapporti con la clientela

Costituisce obiettivo prioritario di LMA Italia la piena soddisfazione delle esigenze delle proprie controparti contrattuali, anche al fine della creazione di un solido rapporto ispirato ai generali valori di correttezza, onestà, efficienza e professionalità

In questo quadro, LMA Italia assicura al cliente la migliore esecuzione degli incarichi affidati ed è costantemente orientata a proporre soluzioni sempre più avanzate ed innovative, in un'ottica di integrazione ed economicità.

In particolare, i rapporti con i clienti devono essere sempre connotati da efficienza, efficacia, qualità del servizio, elevato livello di sviluppo tecnologico e affidabilità dei prodotti. L'offerta deve altresì essere caratterizzata da una informazione tempestiva, precisa e veritiera circa servizi e le prestazioni che compongono l'offerta di LMA Italia.

E' fatto obbligo al personale di LMA Italia di:

- rispettare le procedure interne per la gestione dei rapporti con la clientela;

- offrire con efficienza e cortesia e nel rispetto delle previsioni contrattuali, servizi di alta qualità che soddisfino o superino le ragionevoli aspettative e necessità dei clienti;
- fornire alla clientela, con efficienza e cortesia, accurate ed esaurienti informazioni concernenti le condizioni e l'oggetto delle diverse offerte;
- offrire comunicazioni pubblicitarie o di altro genere veritiere.

LMA Italia si impegna a garantire adeguati standard di qualità dei servizi offerti sulla base di livelli predefiniti e, ove necessario, a ricorrere a moderne metodologie di verifica e misurazione di soddisfazione e/o gradimento della clientela al fine di apportare interventi correttivi e migliorativi.

LMA Italia si impegna altresì a fornire adeguate e tempestive risposte ai suggerimenti e ai reclami dei clienti e delle associazioni a loro tutela, mediante tutti i moderni sistemi di comunicazione.

3.2.1.2 Rapporti con i fornitori

LMA Italia, nelle sue politiche di acquisto, ha l'obiettivo di approvvigionarsi di prodotti e/o servizi selezionando i fornitori in base a valutazioni obiettive aventi ad oggetto la qualità, il prezzo e gli altri requisiti di necessità e utilità aziendale. I contratti con i fornitori devono essere redatti sempre per iscritto e nella forma prescritta dalle Disposizioni di Gruppo/procedure aziendali e il compenso da corrispondere deve essere esclusivamente commisurato alla quantità e qualità della fornitura erogata.

E' fatto quindi obbligo al personale di LMA Italia di:

- rispettare le procedure interne per la selezione e la gestione dei rapporti con i fornitori;
- non ostacolare ad alcun fornitore in possesso dei requisiti richiesti la possibilità di concorrere per l'assegnazione di una fornitura, adottando nella selezione criteri di valutazione oggettivi, secondo modalità dichiarate e trasparenti;
- rispettare le condizioni contrattualmente previste.

3.2.1.3 Rapporti con i collaboratori esterni

Ai collaboratori esterni è richiesto di attenersi ai principi etici di cui al precedente punto 4.1.

A tal proposito il personale di LMA Italia, in rapporto alle proprie funzioni, dovrà:

- rispettare i principi e le procedure interne per la selezione e la gestione del rapporto con collaboratori esterni;
- operare solo con persone e imprese qualificate e di buona reputazione;
- informare tempestivamente il proprio Responsabile in caso di incertezze relativamente a possibili violazioni dei principi etici di cui al precedente 4.1 da parte di collaboratori esterni;
- inserire nei contratti di collaborazione esterna l'obbligazione espressa di attenersi ai principi etici di cui al precedente punto 4.1, indicando quale sanzione a fronte di eventuali violazioni la risoluzione del contratto e/o azioni di risarcimento danni.

Tutti gli accordi con i collaboratori esterni devono essere redatti nella forma prescritta dalle procedure aziendali e sempre per iscritto. In ogni caso, il compenso da corrispondere deve essere esclusivamente commisurato alla prestazione indicata in contratto e, comunque, alle capacità professionali ed all'effettiva prestazione eseguita.

3.2.2 I rapporti con il personale

LMA Italia riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che il principale fattore di successo di ogni impresa sia costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano.

Nella gestione del personale, LMA Italia assicura a tutti le medesime opportunità, garantendo un trattamento equo basato su criteri di merito, senza discriminazione alcuna. Il personale è assunto con regolare contratto di lavoro e non è tollerata alcuna forma di lavoro irregolare. LMA Italia si impegna inoltre a tutelare l'integrità morale del personale, evitando che questo subisca illeciti condizionamenti o indebiti disagi. Per tale ragione salvaguarda il personale da atti di violenza psicologica e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni e delle sue preferenze.

In tale ottica, non sono permesse molestie sessuali o atteggiamenti intimidatori e ostili nelle relazioni di lavoro interne o esterne, così come non viene tollerato, nel corso dell'attività lavorativa e nei luoghi di lavoro, prestare servizio sotto l'effetto di sostanze alcoliche, di sostanze stupefacenti o di sostanze analoghe o consumare o cedere sostanze stupefacenti.

3.2.3 Comunicazione e formazione

Il presente corpo normativo è portato a conoscenza di tutti i soggetti interni ed esterni interessati alla missione aziendale mediante apposite attività di comunicazione.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del corpo normativo e del codice etico di gruppo a tutti i collaboratori, la direzione si impegna a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche.

3.2.4 I rapporti con le Istituzioni e la Pubblica Amministrazione

Nel pieno rispetto dei rispettivi ruoli e funzioni, LMA Italia intrattiene rapporti con enti pubblici, amministrazioni dello Stato e locali, organizzazioni di diritto pubblico, ecc.

LMA Italia non può trarre vantaggi derivanti dai sopra citati rapporti, se non tramite la lecita costituzione di rapporti contrattuali, tramite provvedimenti ottenuti lecitamente, ovvero tramite erogazioni di provvidenze di qualsiasi natura conseguite debitamente e destinate alle finalità per cui sono concesse.

I rapporti di cui al presente punto devono essere sempre improntati ai criteri di trasparenza e professionalità e al riconoscimento dei rispettivi ruoli e strutture organizzative.

In tale ottica LMA Italia proibisce l'offerta, direttamente o attraverso intermediari, di promesse, elargizioni in denaro, concessioni di beni in natura per promuovere l'attività di LMA Italia o per difendere le proprie posizioni di mercato.

LMA Italia pone in essere misure di vigilanza atte a prevenire tali comportamenti e affinché quanto sopra non venga aggirato surrettiziamente attraverso rapporti di consulenza, di aiuti, di sponsorizzazioni, di pubblicità o incarichi personali.

In particolare e in via esemplificativa, nei rapporti con rappresentanti delle istituzioni pubbliche e della Pubblica Amministrazione in genere, italiana od estera, è vietato:

- promettere o concedere erogazioni in denaro per finalità diverse da quelle istituzionali;
- promettere o concedere favoritismi nell'assunzione di personale, nella scelta di fornitori di beni e servizi, nella comunicazione di informazioni e documenti;
- produrre documenti e/o dati falsi o alterati od omettere informazioni dovute, anche al fine di ottenere contributi/sovvenzioni/finanziamenti o altre erogazioni da parte dello Stato o di enti pubblici o della Comunità Europea;
- destinare contributi/sovvenzioni/finanziamenti pubblici a finalità diverse da quelle per le quali sono stati ottenuti;
- accedere in maniera non autorizzata ai sistemi informativi della Pubblica Amministrazione per ottenere e/o modificare informazioni a vantaggio di LMA Italia.

3.2.5 I rapporti con i Partiti, Movimenti, Comitati e Organizzazioni politiche e sindacali

LMA Italia non eroga contributi, diretti o indiretti e sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati e organizzazioni politiche e sindacali, a loro esponenti e candidati, tranne quelli dovuti in base a normative specifiche.

I rapporti con Partiti, Movimenti, Comitati e Organizzazioni politiche e sindacali sono tassativamente ed esclusivamente intrattenuti dalle funzioni aziendali a ciò delegate in conformità all'organizzazione aziendale.

3.2.6 I rapporti con gli organi di informazione

La trasparenza e la coerenza della politica di LMA Italia devono connotare qualsiasi rapporto con gli organi di informazione. La comunicazione con l'esterno attraverso la stampa ed i mass media è coordinata e veicolata anche attraverso le competenti strutture organizzative di LMA Italia o di altre società appartenenti al Gruppo.

3.2.7 Salute, sicurezza e ambiente

Con riferimento alla sicurezza e salute dei lavoratori e degli ambienti di lavoro, LMA Italia si impegna a rispettare e far rispettare al management e al personale dipendente la normativa dettata al riguardo (D.Lgs. 81/08 ss.mm.ii).

Tutto il personale di LMA Italia, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipa al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

3.2.8 Utilizzo dei beni aziendali

Tutto il personale è tenuto ad operare per la tutela dei beni aziendali, attraverso comportamenti responsabili ed in accordo con le disposizioni aziendali, ed in particolare tutto il personale è tenuto a:

- adottare alla lettera quanto previsto dalle procedure di sicurezza aziendali;
- usare sempre, in forma scritta e verbale, un linguaggio professionale e privo di elementi che possano recare offesa alla persona e/o danno all'immagine aziendale;
- utilizzare i sistemi informatici e navigare su siti Internet seguendo scrupolosamente le relative procedure aziendali

3.2.9 Utilizzo di animali per sperimentazione

L'utilizzo di animali per sperimentazione è consentito solo quale strumento necessario e insostituibile per l'avanzamento delle conoscenze scientifiche e lo sviluppo di dispositivi medicali innovativi.

Nell'ambito di attività di sviluppo, LMA Italia ricorre all'uso di animali da sperimentazione solo laddove non vi siano alternative o dove espressamente richiesto dalle autorità regolatorie e richiede la verifica che gli enti esterni con cui collabora seguano gli standard più rigorosi per la sperimentazione animale.

4. Vigenza

Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di LMA Italia Srl in data 31 marzo 2011